新北市土城區災害應變中心各任務編組表 112.08.23

編組別	編組單位(人員)	任　　務	備 註
指揮官	區長兼指揮官	綜理本區災害防救指揮事宜。	
副指揮官	副區長、主任秘書兼副指揮官	襄助指揮官處理本區災害防救各項事宜。	
作業組	役政災防課課長兼組長 組員:役政災防課、人事、政風、會計室	一、辦理颱風、地震、重大火災、化學災害、輻射災害、等災害成立應變中心事宜。 二、災情傳遞彙整及緊急快速通報各任務編組單位成立處理重大災害緊急應變小組事宜。 三、處理本區災害應變中心之設置、作業及災害防救整備、災害蒐集及通報等事宜。 四、災害及搶救過程彙整綜合報告事項。 五、協調新北市後備指揮部動員國軍支援各項災害之搶救及災區復原等事宜。 六、其他應變處理及有關業務權責事項。	
民政組	民政課課長兼組長 組員:民政課	一、協助警察人員對於具有危險潛勢區域，執行勸導或指示驅離；或依指揮官劃定一定區域範圍，執行限制或禁止人民進入或命其離去措施事宜。 二、掌理本區執行災情查報相關工作及災害警訊廣播作業事項。 三、其他應變處理及有關業務權責事項。	
秘書組	秘書室主任兼組長 組員：秘書室	一、負責災情新聞發布與災害防救政令宣導等事項。 二、於本區公佈欄張貼公告並刊登新聞紙，或使用廣播、電視、網路通訊設備或其他電子媒體發布警戒管制區範圍。 三、本應變中心與災區傳播媒體單位採訪招待、管理及災情發布內容管制相關事宜。 四、協助臨時前進指揮所之佈置、視訊會議設備操作及維護、電訊之裝備及照明設備之維持、協助災害應變中心(或前進指揮所)之正常運作及採購相關後勤支援事宜。 五、其他應變處理及有關業務權責事項。	

新北市土城區災害應變中心各任務編組表 112.08.23

編組別	編組單位(人員)	任　　務	備 註
經建組	經建課課長兼組長 組員：經建課	一、辦理寒害、動植物疫災、土石流及大規模崩塌災害等災害蒐集及通報事項。 二、辦理農、漁、林、牧業災情查報、設施防護、搶修與善後處理工作等事宜。 三、配合農業部農村發展及水土保持署，依據降雨量變化，劃定土石流及大規模崩塌災害危險區域、土石崩塌地區、野溪危害警戒管制區域，並通報居民疏散、撤離避難措施。 四、協助公、民營事業有關公用氣體與油料管線、輸電線路等防災措施、搶修、維護及災情查報傳遞、統計彙整、聯繫等事項。 五、協助調用車輛配合災民疏散接運、救災人員、器材、物資之運輸事項。 六、其他應變處理及有關業務權責事項。	
工務組	工務課課長兼組長 組員：工務課	一、建築物(含施工中)工程災害搶救與搶修協調、聯繫(含所需機具、人員調配)及復舊執行事宜。 二、災害時會同市府工務局動員各類專家技術人員及動員營繕機械協助救災有關事宜。 三、辦理道路、橋樑、水利、堤防、河川等設施防備搶修及災情查報傳遞統計事宜。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	
社會組	社會人文課課長 兼組長 組員：社會人文課	一、救災物資之籌備及儲存事項。 二、避難收容處所之規劃、指定、分配及管理事項。 三、災民之登記、接待、統計、查報及管理事項。 四、災民防災民生物資、救濟金應急發放事項。 五、各界捐贈物資之接受與轉發事項。 六、社會福利機構等災害處理事項。 七、其他應變處理及有關業務權責事項。	

新北市土城區災害應變中心各任務編組表 112.08.23

編組別	編組單位(人員)	任　　務	備 註
環保組	環保局土城區清潔隊隊長兼組長 組員：環保局土城區清潔隊隊員	一、掌理毒性及關注化學物質災害、水污染災害成立本應變中心事宜。 二、負責災區環境、廢棄物清除處理及災區消毒工作等事宜。 三、負責提供毒性及關注化學物質災害搶救相關諮詢及協助事故廠家善後處理相關事項。 四、協助提供化學物質災害搶救相關資訊及協助發生事故之廠家處理善後事項。 五、災區飲用水水質抽驗事項。 六、其他應變處理及相關業務權責事項。	環境保護局土城區清潔隊
警政組	土城分局民防組組長兼組長	一、負責重大交通事故、災區屍體處理、現場維持警戒、治安維護、交通管制、秩序維持等相關事項。 二、車、船、航空器等重大交通現場協助搶救處理之相關事宜。 三、重大爆裂物爆炸事故現場搶救處理之相關事項。 四、負責災害期間監視市場防止物價波動、災區與交通狀況之查報、外僑災害之處理、船筏疏散至安全地帶及應變戒備協調支援等相關事項。 五、依市府劃定具有危險潛勢區域，執行勸導或指示驅離；或依指揮官劃定一定區範圍，執行限制或禁止人民進入或命其離去措施及公告事項。 六、其他應變處理及有關業務權責事項。	土城分局民防組
消防組	本區第五救災救護大隊組員或分隊長以上層級兼組長	一、災情傳遞彙整及緊急快速通報各災害緊急應變處理小組事宜。 二、負責災害現場人命搶救、傷患搶救及民眾重大傷亡查報有關事項。 三、災害及搶救過程彙整綜合報告事項。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	消防局土城、清水、頂埔分隊
衛生組	本區衛生所主任兼組長 組員：衛生所人員	一、災區救護站之規劃、設立、運作與藥品醫材調度事項。 二、醫療機構之協調及提供災區緊急醫療與後續醫療照顧事項。 三、災區防疫之監測、通報、調查及相關處理工作。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	土城區衛生所

新北市土城區災害應變中心各任務編組表 112.08.23

編組別	編組單位(人員)	任　　務	備 註
電信組	本所建立窗口聯絡人或由電信機構指派適宜人員進駐	一、負責電信緊急搶修及災後迅速恢復通訊等事宜。 二、災區架設緊急通訊設備、器材設施事宜。 三、其他應變處理及有關業務權責事項。	中華電信新北營運處
電力組	本所建立窗口聯絡人或由電力機構指派適宜人員進駐	一、負責電力供應、災害緊急搶修、截斷電源與災後迅速恢復供電。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	台電土城服務所
自來水組	本所建立窗口聯絡人或由自來水機構指派適宜人員進駐	一、自來水輸配水管線緊急搶修與復原等事宜。 二、緊急調配供水事項。 三、其他應變處理及有關業務權責事項。	臺灣自來水公司第十二區管理處土城服務所
瓦斯組	本所建立窗口聯絡人或欣泰天然氣人員	一、負責瓦斯管線路緊急搶修、截斷瓦斯、漏氣偵測處理及災後恢復供氣等復原工作。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	欣泰石油氣股份有限公司
國軍組	依據國軍協助災害防救派駐連絡官執行要點，由國軍指派人員擔任連絡官	由新北市後備指揮部派員進駐本應變中心，受理本區所需支援兵力申請，協調國軍派遣兵力支援事宜。	新北市後備指揮部